

Osnovna škola Lug – Laskói Általános Iskola

Klasa: 011-03/24-02/03

Urbroj: 2100-13-06-24-01

Lug, 25. rujna 2024.

011

IZVJEŠĆE
O RADU ŠKOLE I REZULTATIMA RADA
U ŠKOLSKOJ 2023./2024. GODINI

Rujan, 2024.

UVOD	1
1. UVJETI RADA	2
1.1. Podaci o upisnom području	2
1.2.1. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR MATIČNE ŠKOLE	2
1.2.2. STANJE PODRUČNE ŠKOLE VARDARAC	2
1.2.3. STANJE PODRUČNE ŠKOLE KOPAČEVO	2
1.2.4. POSEBNOSTI RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.	3
ŠKOLA ZA ŽIVOT	3
NASTAVA NA DALJINU	3
NACIONALNI ISPITI	3
1.2.5. ŠKOLSKA KNJIŽNICA	3
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA	4
2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima	4
2.1.1. PODACI O UČITELJIMA RAZREDNE NASTAVE	4
2.1.2. PODACI O UČITELJIMA PREDMETNE NASTAVE.....	5
2.1.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA.....	6
2.2. Podaci o ostalim radnicima	6
2.2.1. PODACI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIM RADNICIMA ŠKOLE.....	6
2.2.2. PODACI O POMOĆNIM RADNICIMA ŠKOLE.....	6
2.3. Tjedno i godišnje zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole	6
2.4. Tjedno i godišnje zaduženja administrativno-tehničkih radnika škole	7
2.5. Tjedno i godišnje zaduženja pomoćnih radnika škole	7
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	7
3.1. Organizacija smjene u MŠ i PŠ Vardarac i PŠ Kopačevo	7
3.1.1. RASPORED DEŽURSTVA	7

3.1.2. GODIŠNJI KALENDAR RADA	8
3.2. Podaci o broju učenika i razrednih odjela	8
3.5. Suradnja s roditeljima.....	9
3.6. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	9
3.7. Stručni suradnik – pedagog.....	10
4. OSTVARIVANJE NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA	11
4.1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	11
5. OSTVARENI PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA	16
7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE	17
7.1. Plan kulturne i javne djelatnosti	17
7.2. Projekti	18
7.3. Donacije	19
7.4. Realizacija plana obnove, adaptacije, opremanja i nabave.....	19
8. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U IDUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI	20

UVOD

Škola u Lugu osnovana je 1543. godine. Osnovana ju je reformirana (kalvinska) crkva. Nastava se izvodila u posebnim objektima u blizini crkve. Crkveni odbori vodili su brigu o organizaciji rada, materijalnim i kadrovskim problemima.

Od 1900. godine nastava je obvezna za svu djecu bez obzira na nacionalnu i vjersku pripadnost. 1920. godine škola je postala državna ustanova. Godine 1959. formirana je Osnovna škola „Petőfi Sándor“ Lug koja obuhvaća dvije područne škole, u Vardarcu i u Kopačevu. Godine 1991., nakon srpske okupacije, škola je izgubila samostalnost te je pripojena Osnovnoj školi Zmajevac.

Odlukom Ministarstva prosvjete i športa (KLASA: 602-02/97-01/2389; URBROJ: 532/1-98-2 od 24. veljače 1998. godine) Osnovna škola Lug, Lug počinje raditi kao samostalna osnovna škola od 1. travnja 1998. godine.

Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku od 20. travnja 2006. godine službeni je naziv škole: **Osnovna škola Lug – Laskói Általános Iskola.**

Osnovni podaci o ustanovi

Naziv škole	Osnovna škola Lug – Laskói Általános Iskola
Adresa	Školska 6.
Županija	Osječko-baranjska županija
Matični broj škole	01383531
OIB škole	12846967938
MB upis u sudski registar	030060983
Ravnatelj	V.D. ravnateljica Ana Kovačević, prof., Viktoria Kelemen, mag. prim. educ.
e – mail ravnatelja	oslug@os-lug.skole.hr viktoria.kelemen@skole.hr
Šifra škole u MZO	14 – 388 - 003
Tel.	031 / 754 191
Službeni e-mail	oslug@os-lug.skole.hr
WEB adresa	http://www.os-lug.skole.hr
Broj učenika	72
Broj učenika u razrednoj nastavi	29
Broj učenika u predmetnoj nastavi	41
Broj učenika s teškoćama u razvoju	13
Broj učenika putnika	21
Broj razrednih odjela	13 (6 kombinirana razredna odjela; 7 čisti razredni odjel)
Broj učitelja razredne nastave u MŠ i PŠ	7
Broj učitelja predmetne nastave	21
Broj stručnih suradnika	1,5
Broj ostalih radnika	7
Početak i završetak smjene	7:40 – 13:35 (u,s,p.) 7:40 – 14:35 (pon., čet.)
Broj specijaliziranih učionica u MŠ	1
Broj općih učionica u MŠ	11
Broj sportskih dvorana u MŠ	1
Školska knjižnica u MŠ	1
Školska kuhinja u MŠ	1

1. UVJETI RADA

1.1. Podaci o upisnom području

MŠ Osnovne škole Lug – Laskói Általános Iskola prostorno je smještena u Lugu u Školskoj ulici broj 6. Upisno područje MŠ Lug je Lug.

PŠ Vardarac nalazi se u Vardarcu u ulici Školska 30. Upisno područje PŠ Vardarac je Vardarac.

PŠ Kopačevo nalazi se u Kopačevu u ulici Šandora Petefija 8. Upisno područje PŠ Kopačevo je Kopačevo.

Nakon što završe razrednu nastavu u PŠ, učenici predmetnu nastavu pohađaju u MŠ Lug.

1.2. Unutrašnji i vanjski prostori

1.2.1. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR MATIČNE ŠKOLE

Školska zgrada u Lugu izgrađena je 1981. godine i obnovljena 2001. godine. Površina objekta je 1.167,36 četvornih metara, od toga vrtić zauzima 147,40 četvornih metara. Funkcionalnost školskog prostora je dobra. U školskoj zgradi imamo deset klasičnih učionica (tri nastavnička kabineta pretvorena su u učionice, a dvije su veće učionice pregrađene u četiri manje), jednu specijaliziranu učionicu informatike i knjižnicu. Jedna je učionica pregrađena kako bi se dobio prostor za novi kabinet za biologiju i kemiju. U jednoj se učionici nalazi pametna ploča kupljena donacijom 2015., a njom se mogu služiti svi učitelji. Godine 2010. škola je obnovila opremu informatičkog kabineta, a 2018. stari informatički kabinet pretvoren je u učionicu, a druga je učionica pretvorena u informatički kabinet te je opremljena novom informatičkom opremom.

U 2018. staro manje spremište pretvoreno je u prostor s računalom i uređajem za kopiranje, printanje i skeniranje te se njime mogu služiti učitelji, a spremište za opremu iz TZK je preuređeno u arhiv. Knjižnica je od 2015. opremljena i novim LCD-televizorom. U rujnu 2015. položen je kamen temeljac za izgradnju nastavno-sportske dvorane. Dvorana je svečano otvorena 5. ožujka 2018. Školske godine 2019./2020. nad školom je izvršena energetska obnova.

1.2.2. STANJE PODRUČNE ŠKOLE VARDARAC

Školska zgrada izgrađena je 1990. godine. 2019. g donacijom iz R. Mađarske (FMPDH) je obnovljena i opremljena bolesnička soba. U zgradi imamo dvije klasične učionice za razrednu nastavu, jedna je pregrađena za potrebe izvođenja nastave na hrvatskom jeziku. Učionice u potpunosti zadovoljavaju potrebe. Opremljenost škole didaktičkim sredstvima i pomagalicama je zadovoljavajuća. Imamo televizor, LCD televizor kupljen 2015., videorekorder, dva stolna računala, 1 prijenosno računalo, radiokasetofon, dijaprojektor i grafoskop. Školske godine 2019./2020. nad školom je izvršena energetska obnova.

1.2.3. STANJE PODRUČNE ŠKOLE KOPAČEVO

Školska je zgrada stara seoska kuća (u njoj se nalazi školski stan i školske prostorije) u zadovoljavajućem stanju za izvođenje nastave. U 2016. popravljeno je krovništvo, a 2018. zamijenjena je stolarija (ulazna vrata i prozori na hodniku). Sastoji se od dviju učionica i sanitarnih prostorija, koje se nalaze izvan školske zgrade (potrebno je hodnikom povezati dvije zgrade). Opremljenost je škole zadovoljavajuća, a prema potrebi će se dopunjavati. Obnovljen je parket u učionicama. Škola nema pristup za invalide.

1.2.4. POSEBNOSTI RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.

ŠKOLA ZA ŽIVOT

U školskoj godini 2023./2024. u reformu Škola za život uključeni su svi nastavni predmeti u svim razrednim odjelima.

NASTAVA NA DALJINU

U školskoj godini 2023./2024. nije bilo nastave na daljinu.

NACIONALNI ISPITI

Od 11.03. do 17.04. provedeni Nacionalni ispiti prema uputama NCVVO-a iz predmeta (Hrvatski jezik, Mađarski jezik, Strani jezik: EJ, NjJ, Matematika, Biologija, Fizika, Geografija, Kemija, Povijest, Priroda i društvo)

1.2.5. ŠKOLSKA KNJIŽNICA

Djelatnost školske knjižnice je dio odgojno-obrazovnog i knjižničnog sustava te je izravno uključena u nastavni proces i učenje u školi kroz sve oblike djelatnosti školske knjižnice (neposredno odgojno-obrazovni rad, stručno-knjižnični rad, kulturna i javna djelatnost, stručno usavršavanje).

Knjižnični fond je koristila većina učenika, nastavnika, ali i vanjskih suradnika – broj aktivnih korisnika u izvještajnom razdoblju je 80. Najčešće su posuđivana djela za obveznu lektiru na mađarskom i hrvatskom jeziku. Ukupno je posuđeno 330 naslova; broj posjeta 650. Većina je naslova vraćena na kraju školske godine.

Neposredno odgojno-obrazovna djelatnost

Neposredno-odgojno-obrazovna djelatnost školske knjižnice obuhvaća rad s učenicima, suradnju s učiteljima te pripremanje i planiranje odgojno-obrazovnog rada sukladno.

Nastavni sati, predavanja, radionice:

- upoznavanje učenika prvih razreda osnovne škole s knjižnicom i oblicima rada, posudba (*Knjižnica-mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti*) Smjernicama za knjižnične usluge za djecu (IFLA, 2003.) određeno je da svaka knjižnica namijenjena djeci treba zadovoljavati njihove informacijske i kulturne potrebe, ali i njihove potrebe za zabavom i razonodom.
- Školsko natjecanje povodom Dana mađarske kulture za učenike osnovne škole (od 2. – 8. razreda) koji nastavu pohađaju na mađarskom jeziku. Organizatori i članovi povjerenstva učiteljice mađarskog jezika i kulture i knjižničarka.
- Ilustracija bajke povodom Svjetskog dana materinskog jezika
- Mondj (el) egy mesét – Međuškolsko natjecanje u prepričavanju narodnih priča na mađarskom jeziku
- Kakav ti je obitelj? - Obilježavanjem „Međunarodnog dana obitelji „ djeca donijet će fotografije o njihovoj obitelji i napraviti jednu izložbu.

Suradnja s učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, odgajateljima, ravnateljem i roditeljima je ostvarena tijekom cijele školske godine kroz timski rad na pripremama i provedbama nastavnih sati i radionica, pripremama i provedbama školskih projekata, suradnji sa stručnim aktivima unutar škole. Također odabir i preporuku priručnika za učitelje, nastavnike i stručne suradnike, suradnju oko lektirnih naslova za slijedeću školsku godinu na hrvatskom i mađarskom jeziku, izradu školskog

kurikuluma za osnovnu školu, izradu godišnjeg plana i programa nastavnika i stručnog suradnika, uređivanja web stranice ustanove (osnovna škola), uređivanje stranice na društvenoj mreži.

Stručna knjižnična djelatnost

Poslovi knjižničnog poslovanja i upravljanja obavljani su kontinuirano tijekom školske godine, a obuhvaćali su:

- izradu godišnjeg plana i programa rada školske knjižnice i pisanje godišnjeg izvješća o radu,
- rad na usklađenju s godišnjim planom rada škole i uključivanje školske knjižnice u školski kurikulum,
- pripremanje za provođenje odgojno-obrazovne djelatnosti, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti,
- utvrđivanje potreba korisnika,
- nabavu knjižne i neknjižne građe,
- osiguranje dostupnosti i korištenje knjižnične građe i izvora informacija,
- izgradnju, stručnu i tehničku obradu fonda te zaštitu knjižne građe,
- izradu potrebnih informacijskih pomagala,
- vrednovanje rada školske knjižnice.

Knjižna građa je u potpunosti stručno i sadržajno obrađena; smještena je i dostupna korisnicima za posudbu i korištenje u čitaonici.

Tijekom školske godine nabavljeno je, inventarizirano, klasificirano i dano na korištenje ukupno 18 naslova:

- kupljenih knjiga 18 naslova
- U knjigu inventara uvedeno je ukupno 3370 tiskane građe.

Sudjelovanje na stručnom skupu

1. stručni skup Županijskog stručnog vijeća knjižničara osnovnih škola Osječko-baranjske županije (6 sati)

Umjetna inteligencija u obrazovanju / Mesterséges intelligencia az oktatásban (6 sati)

Zaključak

Knjižnica zauzima važno mjesto u odgojno-obrazovnom procesu i mjesto je okupljanja učenika i nastavnika. Kako bi se što bolje integrirala u odgojno-obrazovni proces, ali i postala dio škole, školska se knjižnica uključuje u svakodnevni život škole i njene aktivnosti, u svemu nastojeći povezati svoje sadržaje sa školskima.

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. PODACI O UČITELJIMA RAZREDNE NASTAVE

R. br	Prezime	Ime	Stručna sprema	Zvanje	Na radnom mjestu	Godina staža
1.	Ferenc*	Melita	VSS	Diplomirani učitelj/ica	Učitelj razredne nastave - roditeljski dopust	17
2.	Husar	Maja	VSS	Diplomirani učitelj/ica	Učitelj razredne nastave	24
3.	Jekić	Mira	VŠS	Nastavnik razredne nastave	Učitelj razredne nastave	34
4.	Krpan	Ivana	VSS	Magistra primarnog obrazovanja	Učitelj razredne nastave	14
5.	Mišković	Margita	VŠS	Nastavnik razredne nastave	Učitelj razredne nastave	43
6.	Pejaković	Sanela	VSS	Diplomirani učitelj	Učitelj razredne nastave	16
7.	Stojanović	Daniel	VŠS	Učitelj	Učitelj razredne nastave	17

8.	Varga	Timea	SSS	Gimnazija (u postupku priznavanja diplome)	Učitelj razredne nastave (zamjena Melita Ferenc)	6
----	-------	-------	-----	--	---	---

* Ferenc, Melita roditeljski dopust: 01.09.2022. do 30.11.2023. - zamjena Varga, Timea

2.1.2. PODACI O UČITELJIMA PREDMETNE NASTAVE

R. br	Prezime	Ime	SSS	Zvanje	Na radnom mjestu	Godina staža
1.	Balog	Berta	VSS	magistar/magistra likovne kulture	Učitelj likovne kulture	7
2.	Bastijan*	Tea	VSS	magistar/magistra matematike	Učitelj matematike	2
3.	Boni	Kristian	VSS	mag. glazbene pedagogije	učitelj glazbene kulture	4
4.	Deriš	Katarina	VSS	magistar/magistra mađarskog jezika i književnosti i magistar/magistra edukacije engleskog jezika i književnosti	Učitelj engleskog jezika	4
5.	Domjanović Horvat	Doroteja	VSS	Profesor biologije i kemije	Učitelj prirode i biologije, učitelj kemije	21
6.	Feher	Dunja	VSS	Profesor hrvatskoga jezika i književnosti	Učitelj hrvatskog jezika	18
7.	Krijak	Dijana	VŠS	nastavnik	Učitelj matematike	15
8.	Lei	Jelena	VSS	magistar/magistra matematike	Učitelj matematike	11
9.	Listović	Irma	VSS	Profesor hrvatskog i mađarskog jezika	Učitelj mađarskog jezika	31
10.	Mikulić	Martina	VSS	magistar/magistra edukacije fizike i informatike	Učitelj fizike	3
11.	Mikulić	Zlatko	VSS	profesor proizvodno- tehničkog obrazovanja	Učitelj tehničke kulture	40
12.	Pajrok	Andrea	VSS	mag. geografije	učitelj geografije	21
13.	Sen	Vanda	VŠS		Vjeroučiteljica	4
14.	Stanković	Daniel	VSS	magistar/magistra edukacije mađarskog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti	Učitelj engleskog jezika	7
15.	Štrbac	Petra	VSS	profesor kineziologije	Učitelj tjelesne i zdravstvene kulture	14
16.	Vačora	Žolt	VSS	mag. informatologije	Učitelj informatike	6
17.	Varga	Viola	VSS	magistar/magistra edukacije povijesti	Učiteljica povijesti	3
18.	Vukas	Irena	VSS	magistar/magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti	Učiteljica njemačkog jezika	7
19.	Žigić	Bojan	VSS	magistar/magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistar/magistra edukacije povijesti	Učitelj povijesti	6
20.	Žipac	Klaudija	VSS	Profesor hrvatskoga jezika i književnosti	Učitelj hrvatskog jezika	19

*Bastijan, Tea – od 24.02.2023. do 11.09.2023. - zamjena za Lei Jelenu (roditeljski dopust)

2.1.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

R. br	Prezime	Ime	Stručna sprema	Zvanje	Na radnom mjestu	Godina staža
1.	Kovačević	Ana	VSS	prof. mađarskog jezika	V.D. ravnatelj	40
2.	Andoči Tar	Melinda	VSS	dipl. knjižničar	stručni suradnik knjižničar 0,5	8
3.	Suratlić	Matija	VSS	mag. pedagogije	stručni suradnik pedagog	
4.	Kelemen*	Viktoria	VSS	mag.prim.educ	ravnatelj	12

* Kelemen Viktoria od 08.01.2024. je nova ravnateljica

2.2. Podaci o ostalim radnicima

2.2.1. PODACI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIM RADNICIMA ŠKOLE

R. br	Prezime	Ime	Stručna sprema	Zvanje	Na radnom mjestu	Godina staža
1.	Kubik	Kristina	VSS	diplomirani pravnik	tajnik centra	5
2.	Bajić	Kornelia	SSS	ekonomski tehničar	voditelj računovodstva	34

2.2.2. PODACI O POMOĆNIM RADNICIMA ŠKOLE

R. br	Prezime	Ime	Stručna sprema	Zvanje	Na radnom mjestu	Godina staža
1.	Dekanj	Margita	SSS	upravni referent	spremačica	30
2.	Fekete	Norbert	SSS	kuhar	kuhar	17
4.	Ferenc	Slađana	SSS	ekonomist za financijske računovodstvene poslove	spremačica	13
5.	Jekić	Vladimir	KV	vozač	domar	38
6.	Lakatoš	Viola	NKV		spremačica	21

2.3. Tjedno i godišnje zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

R. br	Ime i prezime	Zvanje	Na radnom mjestu	Broj sati tjedno	Broj sati godišnje	Radno vrijeme
1.	Ana Kovačević	prof. povijesti	V.D.ravnatelj	40	1784	7:30 – 15:30
2.	Melinda Andoči Tar		knjižničar	20	892	7:30 – 14:00
3.	Matija Suratlić	mag. pedagogije	pedagog	40	1784	7:30 – 13:30
4.	Viktoria Kelemen*	mag.prim.educ	ravnatelj	40	1784	7:30 – 15:30

*Kelemen Viktoria od 08.01.2024. je nova ravnateljica

2.4. Tjedno i godišnje zaduženja administrativno-tehničkih radnika škole

R. br	Ime i prezime	Zvanje	Na radnom mjestu	Broj sati tjedno	Broj sati godišnje	Radno vrijeme
1.	Kristina Kubik	dipl. pravnik	tajnik	40	1784	7:00 – 15:00
2.	Kornelia Bajić*	ekonomski tehničar	Voditelj računovođa	40	1784	7:30 – 15:30

*Kornelia Bajić od 8.01.2024. radi od 6:00 do 14:00 sati

2.5. Tjedno i godišnje zaduženja pomoćnih radnika škole

R. br	Ime i prezime	Zvanje	Na radnom mjestu	Broj sati tjedno	Broj sati godišnje	Radno vrijeme
1.	Margita Dekanj	upravni referent	spremačica	40	1784	7:00 – 15:00
2.	Norbert Fekete *	kuhar	kuhar	40	1784	6:00 – 14:00
4.	Slađana Ferenc **	ekonomist za financijske računovodstvene poslove	spremačica	40	1784	7:00 – 15:00
6.	Vladimir Jekić	vozač	domar	40	1784	6:00 – 14:00
7.	Viola Lakatoš		spremačica	40	1784	7:00 – 15:00

*Norbert Fekete od 8.01.2024. radi od 6:00 do 14:00 sati.

**Slađana Ferenc, spremačica, od 8.01.2024. radi od 14:00 do 22:00 sata.

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjene u MŠ i PŠ Vardarac i PŠ Kopačevo

Nastava se u osnovnoj školi izvodi u petodnevnom radnom tjednu u jednoj smjeni. Prvi sat prijepodnevne smjene započinje u MŠ Lug 7:40, u PŠ Vardarac u 7:35, u PŠ Kopačevo u 8:00. Nastava se završava u MŠ Lug u 13:35 sati, odnosno u 14:25 sati (8. sat). Odmori traju po 5 minuta, osim velikog odmora (poslije 3. sata) koji traje 15 minuta.

3.1.1. RASPORED DEŽURSTVA

Od 7.10 do 10.20: učitelj pod brojem 1., od 10.20 – do 13.40: učitelj pod brojem 2. (ponedjeljkom do 14.30), učenike na autobus pratio/la dežurni učitelj u prizemlju i/ili katu, prema dogovoru.

3.1.2. GODIŠNJI KALENDAR RADA

	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Napomene
		radnih	nastavnih		
I. polugodište od 4. 9. do 22. 12. 2023. god.	9.	21	20	9	Početak nastave: 4. 9. 2023.
	10.	21	20	11	Svjetski Dan učitelja: 5. 10. 2023.
	11.	21	21	9	jesenski odmor za učenike od 30. 10. do 1. 11. 2023. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara: 18. 11. 2023.
	12.	19	15	12	Božić: 25. 12. 2023. Sveti Stjepan: 26. 12. 2023. Prvi dio zimskog odmora: 27. 12. 2023. - 5. 1. 2024.
Ukupno prvog obrazovnog razdoblja		82	76	41	
II. od 8. 1. do 21. 6. 2024.	I.	23	18	8	Nova godina: 1. 1. 2024. Sveta tri kralja: 6. 1. 2024.
	II.	21	16	8	Drugi dio zimskog odmora: 19. 2. 2024. – 23. 2. 2024.
	III.	20	19	12	
	IV.	21	17	9	Proljetni odmor: 28. 3. 2024. - 5. 4. 2024. Uskrs: 31. 3. 2024. Uskrsni ponedjeljak: 1. 4. 2024.
	V.	20	19	10	Međunarodni praznik rada: 1. 5. 2024. Dan državnosti i Tijelovo: 30. 5. 2024. Dan škole: 29.5.2024. Nenastavni dan: 31.5.2024.
	VI.	20	15	10	Dan antifašističke borbe: 22. 6. 2024.
	VII.	23		8	
	VIII.	20		11	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja: 5. 8. 2024. Velika Gospa: 15. 8. 2024.
Ukupno drugog obrazovnog razdoblja		168	104		
Školska godina		250	180		

3.2. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Na početku nastavne godine odgojno-obrazovnim procesom bilo je obuhvaćeno 73 učenika.

Raspored učenika po razrednim odjelima na kraju školske godine je sljedeći:

Obilježje		Razredna nastava		Predmetna nastava		Ukupno	
		učenika	odjela	učenika	odjela	učenika	odjela
Matična škola	Model A	5	1	29	4	37	5
	Model B	5	1	-	-	5	1

	Hrvatski odjel	10	2	12	2	22	4
	Ukupno	20	4	41	6	61	10
Područna škola Vardarac	Model A	3	1	-	-	3	1
	Hrvatski odjel	2	1	-	-	2	1
	Ukupno	5	2	-	-	5	2
Područna škola Kopačevo	Model B	4	1	-	-	4	1
	Ukupno	4	1	-	-	4	1
UKUPNO		29	7	41	6	70	13

3.5. Suradnja s roditeljima

Podaci o suradnji s roditeljima vidljivi su u slijedećoj tablici:

Razred	Roditeljski sastanci	Predavanja za roditelje	Individualni razgovori
1.-4.	18	1	112
5.-8.	18	1	159
Ukupno	36	2	271

Prema izvješćima razrednika i ove je školske godine ostvarena uspješna suradnja s roditeljima.

3.6. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika provodila se prema planu školske medicine tijekom školske godine. Provodili su se komisijski pregledi učenika za upis u prvi razred, komisijski pregledi za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja, pregledi za utvrđivanje okvirnog programa nastave TZK-a za učenike koji trebaju djelomično ili potpuno oslobođenje od nastave TZK-a, pregledi učenika 8. razreda za upis u srednju školu preventivni sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, pregledi vida učenika 1. i 3. razreda, pregledi kralježnice i stopala učenika 6. razreda, mjerenje tjelesne težine i visine učenika 3. i 6. razreda, ispitivanja sluha učenika 7. razreda i cijepljenja učenika 6. i 8. razreda.

Briga o zdravoj prehrani provodila se i kroz program Školska shema – učenici su jednom tjedno dobivali voće kao dodatak obroku i organizirana su predavanja vanjskih suradnika za učenika te su jednom tjedno dobivali su mlijeko. Za učenike su održane i radionice o ovisnosti i zlouporabi alkohola s medicinskog i sigurnosnog stajališta iz programa Zdrav za pet. U sklopu Školskog preventivnog programa održane su razne radionice preventivnih projekata PU-a Osječko-baranjske. Pedagog i razrednici su često održavali pedagoške radionice za učenike na satima razrednika.

U školi su se tijekom godine hranili svi učenici, a obrok je za sve učenike bio besplatan putem projekta „Školski obrok za sve“.

U školi se koristi tekući sapun i papirnati ručnici.

U cilju razvijanja i očuvanja zdravstvenih navika i zdravlja učenika stalno se vodila briga o uređenju i očuvanju radnog i životnog prostora provedbom sljedećih sadržaja:

- stalna briga o čistoći učioničkog i drugog školskog prostora
- stalna briga u očuvanju i uređenju okoliša
- briga o urednosti namještaja u učionicama
- briga o prozračivanju učionica
- po zidovima hodnika i učionica postavljeni su stalni panoji koji upućuju učenike o važnosti zdravstvene i ekološke zaštite
- dezinfekcija svih površina koji dolaze u kontakt s učenicima

U suradnji s Zavodom za javno zdravstvo i liječnikom školske medicine obavljeno je cijepljenje učenika 1., 6., 7. i 8. razreda. Sistematski pregled obavljen je s učenicima 5. i 8. razreda. Liječnik je pregledao učenike za oslobađanje od nastave TZK-a.

3.7. Stručni suradnik – pedagog

Tijekom školske godine pedagog je ostvario planirane sadržaje kroz sljedeće :

- Sudjelovao je u izradi školskog Kurikuluma i Godišnjeg plana rada osnovne škole.
- Sudjelovao je u tjednom zaduženju rada učitelja.
- Radio je na planiranju praćenja napredovanja učenika, planiranju aktivnosti za preostali dio suradnje s osobom na stručnom osposobljavanju, planiranju suradnje s roditeljima, planiranju aktivnosti suradnje s razrednicama osmih razreda i ustanovama vezano za profesionalnu orijentaciju, pripremanju individualnih programa, programiranju praćenja i unaprjeđivanja nastave, planiranju suradnje sa suradnicima izvan ustanove.
- Cilj rada bio je praćenje razvoja i postignuća učenika, povezivanje škole s lokalnom zajednicom i praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihova primjena u nastavnom i školskom radu.
- Rad s učiteljima na zamjeni i pripravnicima bio je prilagođen sukladno mjerama.
- Praćenje ocjenjivanja učenika pedagog je obavljao putem e-Dnevnika i u suradnji s predmetnim učiteljima i razrednicima.
- Prilagođeni su bili i oblici rada na neposrednom izvođenju odgojno – obrazovnog programa – provedba ŠPP-a, pedagoške radionice, sudjelovanje u radu UV. Kao i praćenje i analiza izostanaka učenika, praćenje uspjeha i napredovanja učenika. Rad s učenicima ostvario je kroz pedagoške radionice na satima razrednika i individualne razgovore.
- Rad s učenicima s teškoćama proveo je kroz identifikaciju učenika, opservaciju, sudjelovanje u izradi programa, radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta.
- Stručno usavršavanje ove školske godine bilo je modificirano. Stručni skupovi, predavanja i projekte pratio i u online okruženju. O tome postoje potvrde.
- Tijekom školske godine redovito je vodio brigu o školskoj dokumentaciji. Vodio dokumentaciju o učenicima i roditeljima.
- Koordinator u provođenju nacionalnih ispita za učenike 4. i 8. razreda.

4. OSTVARIVANJE NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

4.1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

Na početku nastavne godine svi su učitelji prema uputama dobivenim na stručnim skupovima te godišnjim zaduženjima razradili svoje godišnje izvedbene kurikulume i programe rada koje su do kraja rujna priložili kao aneks Godišnjem planu i programu rada škole.

4.2. Ostvarivanje nastavnog plana i programa

Škola je radila u petodnevnom nastavnom tjednu. U svim razrednim odjelima ostvaren je potreban broj nastavnih dana.

U tablici koja slijedi prikazani su podaci ostvarenja plana redovne, izborne, dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti za matičnu i područne škole:

a) OŠ Lug, PŠ Vardarac, PŠ Kopačevo

PODRUČJE RADA	PLANIRANO SATI	RAZLIKA	OSTVARENO SATI
Redovita nastava	9028	+300	9328
Izborna nastava	1540	+10	1550
Izvannastavna aktivnost	805	+10	815
Dopunska nastava	770	+5	775
UKUPNO:	12143	+325	12468

4.3. Rad i postignuća u redovnoj i izornoj nastavi

Uspjeh učenika na kraju školske godine vidljiv je iz tablica koje slijede:

a) OŠ Lug

USPJEH	RAZREDNA NASTAVA	PREDMETNA NASTAVA	UKUPNO
ODLIČAN	9	14	23
VRLO DOBAR	8	17	25
DOBAR	3	10	13
DOVOLJAN	0	0	0
NEDOVOLJAN	1	0	1
NEOCIJENJEN	0	0	0
Prelazi u viši razred s 1 neg. ocjenom	0	-	0

b) PŠ Vardarac

USPJEH	RAZREDNA NASTAVA	PREDMETNA NASTAVA	UKUPNO
ODLIČAN	0	-	0
VRLO DOBAR	2	-	2

DOBAR	1	-	1
DOVOLJAN	2	-	2
NEDOVOLJAN	0	-	0
NEOCIJENJEN	0	-	0
Prelazi u viši razred s 1 neg. ocjenom	0	-	0

c) PŠ Kopačevo

USPJEH	RAZREDNA NASTAVA	PREDMETNA NASTAVA	UKUPNO
ODLIČAN	3	-	3
VRLO DOBAR	1	-	1
DOBAR	0	-	0
DOVOLJAN	0	-	0
NEDOVOLJAN	0	-	0
NEOCIJENJEN	0	-	0
Prelazi u viši razred s 1 neg. ocjenom	0	-	0

Ove školske godine nitko nije bio upućen na dopunski rad.

Za odličan uspjeh u savladavanju nastavnog gradiva te za postignute rezultate u izvannastavnim aktivnostima 8 učenika je pismeno pohvaljeno. Od stegovnih pedagoških mjera izrečene su 8 opomene, 3 ukora i 2 stroga ukora.

Broj izostanaka učenika s nastave (opravdanih i neopravdanih) vidljiv je u sljedećoj tablici:

RAZRED	IZOSTANCI		UKUPNO IZOSTANAKA
	Opravdani	Neopravdani	
MŠ Lug (1.-4.)	1179	26	1205
PŠ Vardarac	688	166	854
PŠ Kopačevo	42	0	42
MŠ Lug (5.-8.)	4236	23	4653
Ukupno	6145	215	6754

Podaci o uključenosti učenika i ostvarenom planu izborne nastave vidljivi su u sljedećoj tablici:

PROGRAM	BROJ SKUPINA	BROJ UČENIKA
Mađ. jezik i kultura	2	7
Engleski jezik (2. strani jezik)	3	5
Njemački jezik (2. strani jezik)	4	18
Informatika (izborna)	7	43
Katolički vjeronauk	2	16
Ref. vjeronauk	4	28
U k u p n o	22	117

4.4. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima

Podaci o uključenosti učenika i ostvarenje plana dodatne nastave:

PROGRAM	BROJ SKUPINA	BROJ UČENIKA
Priroda i društvo		
Matematika		
Hrvatski jezik		
Kemija		
Geografija		
U k u p n o	0	0

U 2023./2024. šk. godini nismo imali darovitih učenika, niti dodatne nastave.

4.5. Sudjelovanje učenika na natjecanjima

Tijekom školske godine 2023./2024. učenici Osnovne škole Lug – Laskói Általános Iskola sudjelovali su na raznim natjecanjima, smotrama, okupljanjima i susretima u Hrvatskoj i Mađarskoj. Organizatori susreta bili su AZOO, MZO, FMDPH, PKCM, OBŽ, OŠ Lug i mnogi drugi. Natjecanja, smotre, okupljanja i susreti najčešće su bili iz jezičnog, društvenog, kulturno-umjetničkog i sportskog područja, a sudjelovali su i učenici razredne i učenici predmetne nastave.

Natjecanja u školi:

Naziv aktivnosti	Broj učenika	Vrijeme aktivnosti	Nositelj aktivnosti
Natjecanju u poznavanju izreka i poslovice	20	Veljača 2024.	Knjižničarka, učitelji hrvatskog, mađarskog, engleskog i njemačkog jezika

(Pre)pričaj jednu priču – natjecanje u prepričavanju narodnih priča na mađarskom jeziku	35	Travanj 2024.	Ravnateljica, učitelji mađarskog jezika, knjižničarka
Natjecanje u pjevanju narodnih pjesama na mađarskom jeziku	40	Svibanj 2024.	Ravnateljica, učitelji razredne nastave, učitelj glazbene kulture i knjižničarka.

4.6. Rad s učenicima s primjerenim oblikom školovanja te koji su bili uključeni u dopunsku nastavu

Na temelju rješenja Upravnog odjela za obrazovanje OBŽ-a po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke i redovitom programu uz individualizirane postupke tijekom nastavne godine školovalo se 14 učenika.

Red. br.	MODEL ŠKOLOVANJA	RAZREDNI ODJEL	BROJ UČENIKA
1.	Red. program uz ind. postupke	1.-2.HO	1
		5.-6.HO	1
		6.A	2
		8.A	1
UKUPNO:			5
2.	Red. program uz pril. sadržaja i ind. postupke	1.-3.-4.A	1
		2.-3.-4.A V	2
		4.HO V	2
		6.A	1
		7.HO	2
		8.A	1
UKUPNO:			9
SVEUKUPNO:			14

Problemi koji su se javljali u ovom segmentu rada je nedostatak stručnjaka (nedostatak psihologa i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog oblika).

Podaci o uključenosti učenika u dopunsku nastavu vidljivi su u sljedećoj tablici:

PROGRAM	BROJ SKUPINA	BROJ UČENIKA
Matematika	10	52
Engleski jezik	1	2
Hrvatski jezik	7	40
Njemački jezik	1	5
Mađarski jezik	5	24
UKUPNO	24	114

4.7. Ostvarivanje plana izvanučioničke nastave

Sukladno Godišnjem planu i programu rada škole dio nastavnih sadržaja u razrednoj i predmetnoj nastavi ostvarivao se izvan učioničkog prostora, a učitelji su pri tome nastavnu građu pripremali, obrađivali ili ponavljali unutar škole ili izvan škole u različitim institucijama, javnim ustanovama i seoskim lokacijama.

4.8. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

Podaci o uključenosti učenika u izvannastavne aktivnosti vidljivi su u sljedećoj tablici:

Naziv aktivnosti	Razred	Broj učenika	Broj skupina	Učitelji izvršitelji	Broj sati tjedno	Broj sati godišnje
Dramsko-recitatorska skupina	Miješana skupina	14	1	Irma Listović	1	35
	Miješana skupina	5	1	Dunja Feher	2	70
Kreativna skupina	1./2.H.O. L	4	1	Mira Jekić	1	35
	4.HO V	2	1	Sanela Pejaković	1	35
Knjigoljupci	3.HO L	6	1	Ivana Krpan	1	35
Kulturna i duhovna baština zavičaja	4.B L	5	1	Maja Husar	1	35
Školsko športsko društvo (nogomet)	Miješana skupina	10	1	Petra Štrbac	1	35
Odbojka	Miješana skupina	1	1	Petra Štrbac	1	35
Mađarske narodne tradicije – Népi hagyományaink	Miješana skupina	6	1	Timea Varga	1	35
Slikarska skupina	Miješana skupina	9	1	Berta Balog	1	35
Njemačka igraonica	3./4.A Vardarac	2	1	Irena Vukas	1	35
Pjevački zbor	Miješana skupina	7	1	Kristian Boni	1	35
Učenička zadruga „Paprika Jancsi“	Miješana skupina	7	1	Jelena Lei	1	35
Domaćinstvo	5.A	5	1	Irena Vukas	1	35
Mali povjesničari	Miješana	8	1	Bojan	1	35

	skupina			Žigić		
Mali povjesničari	Miješana skupina	8	1	Viola Varga	1	35
UKUPNO:						

5. OSTVARENI PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

5.1. Ostvareni plan rada Školskog odbora i Vijeća roditelja

Školski odbor zasjedao je devetnaest puta tijekom školske godine 2023./2024. , na kojima su se rješavali tekući problemi škole.

Vijeće roditelja održalo je tijekom školske godine 3 sastanka.

5.2. Ostvareni plan rada učiteljskog vijeća

Vrijeme	Sadržaj rada	Izvršitelji
14. i 19. rujna 2023.	-Elektronska izvanredna sjednica 2023./2024.: - Zahtjev roditelja	Članovi učiteljskog vijeća
28. rujna 2023.	-Izvješća o radu škole i rezultatima rada škole u školskoj godini 2023./2024. -Razmatranje Prijedloga školskog kurikuluma za šk.god. 2022./2023. -Razmatranje Prijedloga godišnjeg plana i programa rada škole za šk.god. 2022./2023. -Razno	Članovi učiteljskog vijeća
16. studenoga 2023.	-Imenovanje ravnatelja/ice -Razno	Članovi učiteljskog vijeća
2. siječnja 2024.	- Zahtjev roditelja	Članovi učiteljskog vijeća
26. ožujka 2024.	-Izvješće o e-Dnevniku -Razno	Članovi učiteljskog
25. travnja 2024.	-Pedagoška mjera strogog ukora za Bornu Štefanec -Razno	Članovi učiteljskog
23. svibnja 2024.	-Pedagoška mjera strogog ukora za Jakova Miškovića -Razno	Članovi učiteljskog
25. lipnja 2024.	-Zahtjev roditelja -Rzno	Članovi učiteljskog

5.3. Ostvareni plan rada Razrednih vijeća

Vrijeme	Sadržaj rada	Izvršitelji
Studeni	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, razno	Članovi razrednih vijeća
Prosinac	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, razno	Članovi razrednih vijeća
Siječanj	Izvanredna sjednica za odlučivanje o pedagoškoj mjeri	Članovi razrednih vijeća
Veljača	Izvanredna sjednica za odlučivanje o pedagoškoj mjeri	Članovi razrednih

		vijeća
Ožujak	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, razno Izvanredna sjednica za odlučivanje o pedagoškoj mjeri	Članovi razrednih vijeća
Lipanj	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, razno	Članovi razrednih vijeća

6. PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA

6.1. Stručna usavršavanja na razini škole

Usavršavanje učitelja na razini škole provedeno je putem Učiteljskog vijeća te aktiva razredne i predmetne nastave. Na Učiteljskom vijeću pedagog i ravnateljica su redovito obavještavali o novim propisima i pravilnicima u školstvu.

6.2. Stručna usavršavanja na razini županije

Učitelji su se usavršavali prema katalogu Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja. Prema planu pojedinog ŽSV-a učitelji su sudjelovali na virtualnim edukacijama, kao i na skupovima uživo.

6.3. Stručna usavršavanja na međuzupanijskoj i državnoj razini

Pojedini učitelji i stručni suradnici su se usavršavali i na stručnim skupovima na razini države, od kojih se većina održavala na daljinu.

6.4. Županijsko stručno vijeće

Osnovna škola Lug središte je Županijskog stručnog vijeća za nastavi predmet Mađarski jezik. Voditeljica Županijskog stručnog vijeća je ravnateljica Ana Kovačević.

6.5. Stručni ispiti

U Osnovnoj školi Lug održava se stručni ispit za nastavnog predmeta Mađarski jezik te Mađarski jezik i kultura za pripravnike koji dolaze iz osnovnih škola.

7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

7.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Obilježeni su slijedeći značajni datumi.

Mjesec	Sadržaji aktivnosti	Nositelji aktivnosti
IX.	4. rujna – Doček prvašića i svečani početak nove školske godine 26. rujna - Europski dan jezika	ravnatelj, učitelji, učenici
X.	6. listopada – Sjećanje na aradskih mučenika 18. listopada - Dani zahvalnosti plodove Zemlje 23. listopada – Obilježavanje revolucije 1956. god.	ravnatelj, učitelji, učenici

XI.	13. studenog – Dan mađarskog jezika 17. studenoga – Dan sjećanja na žrtve domovinskog rata / Dan sjećanja na žrtvu Vukovar	ravnatelj, učitelji, učenici
XII.	6. prosinca – Sveti Nikola 23. prosinca – Obilježavanje Božića	ravnatelj, učitelji, učenici
I.	22. siječnja – Dan mađarske kulture 27. siječnja – Međunarodni dan sjećanje na žrtve holokausta	ravnatelj, učitelji, učenici
II.	14. veljače – Valentinovo 21. veljače – Međunarodni dan materinskog jezika 23. veljače – Maskenbal 29. veljače – Dan otvorenih vrata 480.	ravnatelj, učitelji, učenici
III.	8. ožujka – Međunarodni dan žena 11.-17. ožujka - Dani hrvatskog jezika 14. ožujka - Dan broja Pi 15. ožujka – Obilježavanje mađarske revolucije 1848. 22. ožujka – Svjetski dan voda	ravnatelj, učitelji, učenici
IV.	22. travnja – Dan planeta Zemlje	ravnatelj, učitelji, učenici
V.	8. svibnja – Majčin dan 21. svibnja – Svjetski dan kulturne raznolikosti 30. svibnja – Dan državnosti	ravnatelj, učitelji, učenici
VI.	20. lipnja – Ispraćaj osmaša	ravnatelj, učitelji, učenici

Gore navedene aktivnosti obilježeni su na priredbama u školi ili tijekom redovite nastave.

7.2. Projekti

Provodili slijedeće projekte: *Školski obrok za sve* odnosno *Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva* – besplatna užina za sve učenike, *Shema školskog voća* – za sve učenike osigurano je tjedno dva puta voće odnosno mliječnog obroka.

Osnovna škola Lug tijekom školske godine 2023./2024. sudjelovala je na nacionalnim projektima „STEM Fest“ i „Upoznajmo ZOOnoze“ i Kárpát-medencei magyar iskolák találkozója – Susret škola zakarpatske regije.

Učiteljica Maja Husar predstavljala je našu školu na nacionalnim projektima „STEM Fest“. Projektom su obuhvaćeni i učenici i roditelji.

Učiteljica Doroteja Domjanović Horvat voditeljica je Osnovne škole Lug – Laskói Általános Iskola na nacionalnom projektu „Upoznajmo ZOOnoze“.

Učiteljica Dijana Krijak predstavljala je našu školu na projektu A Kárpát-medencei magyar iskolák találkozója – Susret škola zakarpatske regije. U projektu su sudjelovali učenici naše škole, a projekt se provodi već dugo niz godina.

7.3. Donacije

Nacionalna gospodarska komora Mađarske pod nazivom *Mađarski kruh – 15 milijuna zrna pšenice* donirala je našoj školi odnosno učenicima 200 kg brašna preko Gazdinski krug - *Gazdakör*. Dio donacije namijenjen je za kuhinju škole.

Općina Bilje je sufinancirala prehranu učenika s njihovog područja.

7.4. Realizacija plana obnove, adaptacije, opremanja i nabave

- Od 2019. naša škola sudjeluje u projektu "e-Škole: Cjelovita informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola za 21. stoljeće".
- Potpora od OBŽ u iznosu od 3.500,00 EUR-a za popravak stropa u Područnoj školi Kopačevo
- Investicija od 3.632,13 EUR-a u Područnoj školi Kopačevo
- Kupili smo jedan hladnjak za kuhinju u iznosu od 1.062,00 EUR-a
- Iznajmljujemo školsku sportsku dvoranu

8. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U IDUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI

Osigurati financijski okvir za modernizaciju učionica.

Izješće izradila:

Kelemen Viktoria

Lug, 25. rujna 2024.